



Бекітемін

«Ақарыс»бөбекжайының
менгерушісі:

А.Т.Кузенбаева А.Т.Кузенбаева

31 тамыз 2022 жыл

«Ақарыс»бөбекжайының 2022-2023 оқу жылына арналған

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРДЫҢ БӨЛІМДЕРІ

I. Кіріспе.

- 1.1. «Ақарыс» бөбекжайының 2021-2022 оқу жылының ұжым жұмысының қорытындысы.
- 1.2. 2022-2023 оқу жылының негізгі мақсаты.
- 1.3. Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы.
- 1.4. Педагогикалық кадрларды реттеу.

II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1. Өндірістік кеңестер.
- 2.2. Меңгеруші жанындағы кеңес.
- 2.3. Әдістемелік кеңестер.
- 2.4. Ұйымдастырылған педагогикалық жұмыс. Саяхат көрмелер, сайыстар.
- 2.5. Әдістемелік кабинеттің жұмысы.
- 2.6. Педагогикалық кеңестер.

III. Балалармен жұмыс.

- 3.1. Мерекелер ойын-сауықтар
- 3.2. Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмыс жоспары

IV. Бақылау және басқару.

- 4.1. Оқу және тәрбие жұмыстарын бақылау және басқару.
- 4.2. Әдістемелік жұмыстың мектеппен қарым – қатынасты ұйымдастыру жоспары

V. Отбасымен жұмыс

- 5.1. Отбасымен жұмыс жасау жоспары.

VI. Әкімшілік және ШАРУАШЫЛЫҚ жұмыстар

1.1. «Ақарыс» бөбекжайының 2021-2022 оқу жылының ұжым жұмысының қорытындысы.

Түркістан облысының адами дамыту басқармасының Төлеби ауданының адами әлеуетті дамыту бөлімінің «Ақарыс» бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны 2012жылдың тамыз айында ашылған.

Бөбекжайда 2 топ бар, 60 бала тәрбиеленеді.Топтар баланың даму ерекшеліктерін көрсететін төмендегідей жастарына қарай бөлінген.

Ортаңғы 3жастан бастап «Балауса» тобы

Ересек 4 жастан бастап «Аяулым»тобы

Педагогикалық ұжымда 7 педагог бар. 4 тәрбиеші, 1 саз жетекшісі,1 әдіскер,1 орыс тілі маманы.

Осы оқу жылында педагогикалық ұжым мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуда 5 білім беру саласы бойынша жұмыс жасады.

«Денсаулық»

«Қатынас»

«Таным»

«Шығармашылық»

«Әлеуметтік орта»

2021-2022 оқу жылында мынадай негізгі тапсырмалар ұйымдастырылды:

1.Балалардың ашық іс-әрекеттерге белсенді қатысуына жағдай жасау үшін педагогтардың кәсіби құзіреттілігін шындатуды жалғастыру,ақпараттық технологияны қолданудың тиімділігін қарастыру.

2.Топтардағы дамыту ортаның баланың жас ерекшелігіне сай қызмет етуін жабдықтау

«Алғашқы қадам», «Зерек бала», «Балапан»бағдарламасымен жұмыс.

Өткен 2021 -2022 оқу жылында жылдық және күнтізбелік бағдарламалар. педагогикалық кеңестер, тәжірибе алмасу оқу қызметтері, барлық әдістемелік жұмыстар жылдық жоспар бойынша жасалды. Ертеңгіліктер, ашық оқу қызметтері, спорттық жарыстар өтті. Әр тоқсан сайын топ балаларының және педагог-тәрбиешілер арасында білімдерінің сапасын анықтайтын маниторинг жүргізіліп тұрады.

Тәрбиешілерге арналған кеңестер өткізілді.

1.Күн тәртібі және топтың күнделікті тұрмысын ұйымдастыру, балаларды күту.

2.Балалардың денсаулығын сақтау және денесін жетілдіру.

3.Қарапайым мәдени мінез-құлық машықтарына тәрбиелеу.

4.Сенсорлық тәрбие

5.Қарапайым еңбек машықтарына тәрбиелеу

6.Қарапайым математикалық ұғымдарды дамыту.

7.Мектеп жасына дейінгі балалардың сезім тәрбиесі.

8.Отбасындағы тәрбие принциптері.

9. Топ балаларының ақыл-ойын дамыту.

II. Өткізілген ертеңгіліктерге келетін болсақ:

1. «Білім күніне» арналған тақырыптық оқу қызмет

2. «Алтын күз» мерекесіне арналған ертеңгілік

3. «Менің Отаным - Тәуелсіз Қазақстан !!!» тақырыптық оқу қызмет

4. «Құтты болсын Жаңа жыл»

5. Қысқы ойындар ұйымдастыру

6. «Аққала бізде қонақта» ойын-сауық

7. «8-наурыз» Халықаралық әйелдер мерекесіне арналған ертеңгілік

8. «22-Наурыз» Ұлыстың ұлы күні мерекесіне арналған ертеңгілік .

9. «1-Мамыр» Қазақстан Халықтарының ынтымақтастық мерекесіне арналған тақырыптық оқу қызметі.

9. «Балабақшамен қоштасу» Балаларды мектепке шығарып салу мерекесіне арналған ертеңгілік.

III. Тәрбиешілер арасында жүргізілген жұмыстар.

1. Қазақстан Республикасының Білім туралы заңы.

2. Баланың даму деңгейі олардың денсаулығы, ата-анамен жұмыс.

3. «Денсаулық» білім саласы

4. «Таным» білім саласы

5. «Шығармашылық» білім саласының жағдайлары туралы.

6. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту туралы жалпы ережелер.

7. Мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбие мен оқытудың негізгі міндеттері.

8. Ай сайын айлық жоспарлар талқылау.

9. Бөбекжайдың жаңа оқу жылына дайындық жұмыстары

Жазғы сауықтыру іс-шараларын ұйымдастыру туралы.

Бөбекжай қызметкерлері балаларды жазғы күн тәртібі бойынша жұмыс жасауға көшірілді. Жазғы сауықтыру кезеңіндегі қызметкерлердің негізгі міндеттері бекітіліп бөлініп берілді. Қызметкерлермен тәрбиешілер арасындағы балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау саласындағы нормативтік құжаттардың, Заңдардың білуін тексеру ұйымдастырылды.

IV. Ата-аналармен өткізілген жұмыстарға келетін болсақ:

1. Баланың рухани жан дүниесін байыту.

2. Қазіргі заманғы стандарт талаптарын жүзеге асыруда отбасы әлеуметтік серіктестік.

3. Балаларды бақшадан себепсіз қалдырмау және балалардың төлем ақысы туралы

4. Мектепке дейінгі кіші жастағы балалардың тілін дамытуда ата-аналардың ролі.

5. Бөбекжайдағы балалардың тамақтануы.

6. Түрлі аурулар туралы кеңес беру.

7. Жазғы сауықтыру шараларын ата-аналарға таныстыру.

8. Жаңа оқу жылына дайындық.

9. Жыл бойы атқарылған жұмыстарға есеп беру.

10. Ата-аналар комитетін сайлау

1.2. 2022-2023 оқу жылының негізгі мақсаты.

«Ақарыс»бөбекжайы» МКҚК

Орналасқан мекен-жайы: Төлеби ауданы, Абай ауылы,Қошқар-ата көшесі 25 үй.

Толықтырылуы: 3 жастан 5 жасқа дейінгі 60 балаға арналған.

Оқыту тілі- қазақ, орыс тілдерінде

ТОПТАР	қазақ тілді ортаңғы «Балауса» тобы	30 бала
	қазақ тілді ересек «Аяулым» тобы	30 бала

2022-2023 ЖАҢА ОҚУ ЖЫЛЫНА БЕЛГІЛЕНГЕН МІНДЕТТЕР

Мақсаты:Ұйымдастырылған іс-әрекетте балалардың жеке белсенділігін дамыту. Коммуникативті құзыреттілігін қалыптастыру.

Міндет:

- Балалардың негізгі құзыретін дамыту- олардың ақыл санасының дамуы, сөздік қорын, қоршаған орта туралы көзқарасы, коммуникативті білімін дамыту, танымдық және жеке тұлғалық қарым-қатынас жасау қабілетін дамыту.
- Педагогтардың кәсіби дәрежесін көтеру,мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу және әлеуметтік-тұлғалық дамуының заманауи бағытын игеру.
- Баланың шынықтыру, психикалық, әлеуметтік саулығын нығайтуға орай, оның шығармашылық қырынан өзін-өзі тануын, жалпы жылдам құбылмалы заманға бейімделу жағдайларын жасау.

Бөбекжайда «Алғашқы қадам», «Зерек бала», «Балдырған», атты балалар дамуындағы негізгі бағыттарды іске асыруды қамтуда.

Бөбекжайда 7 ұстаз, оның ішінде меңгеруші, әдіскер, саз жетекшісі,4 тәрбиеші жұмыс істейді.Барлығы жоғары білімді.Бөбекжай балалардың жас ерекшеліктеріне қарай жабдықталған.

1.3.Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы.

№	Аты-жөні	Туған жылы, күні	Қызметі	Оқу орны, мамандығы	Жұмыс өтілі		
					Жалпы	Педагогикалық	Санаты
1	Кузенбаева Айгул Таласовна	06.06.1973	менгеруші	М.Әуезов атындағы Қазақстан мемлекеттік университеті орыс тілі мен әебиет	25 жыл	25 жыл	-
2	Нуралиева Жадра Калыбековна	08.08.1989	әдіскер	Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті педагогика және психология	9 жыл	9 жыл	педагог модератор
3	Утегенова Гулнур Аскаровна	17.01.1985	саз жетекшісі	Қазақстан инженерлі-педагогикалық халықтар достығы университеті мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту	10 жыл	10 жыл	-
4	Сарыбаева Сандугаш Сеиткаримовна	19.03.1987	тәрбиеші	Қазақстан инженерлі-педагогикалық халықтар достығы университеті мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	9 жыл	9 жыл	II
5	Орынбаева Гульжанар Тузелбаевна	20.02.1983	тәрбиеші	Шымкент университеті Педагог ж/е бастауыш оқыту әдістемесі	10 жыл	10 жыл	педагог модератор
6	Пирназарова Меруерт Ибрагимовна	09.12.1986	тәрбиеші	Қ.А. Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	6 жыл	5 жыл	-
7	Кемелбекова Ақтолқын Курманайевна	18.09.1981	тәрбиеші	Шымкент университеті Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	8 жыл	8 жыл	педагог модератор

1.4. Педагогикалық кадрларды реттеу

№	Фамилиясы аты-жөні	Қызметі	Тобы
1.	Кузенбаева Айгул Таласовна	Менгеруші	
2.	Нуралиева Жадра Калыбековна	Әдіскер	
3.	Утегенова Гулнур Аскаровна	Саз жетекшісі	
4.	Сарыбаева Сандугаш Сеиткаримовна	Тәрбиеші	«Аяулым» тобы
5.	Орынбаева Гулжанар Тузелбаевна	Тәрбиеші	«Аяулым» тобы
6.	Кемелбекова Ақтолқын Курманалиевна	Тәрбиеші	«Балауса» тобы
7.	Пирназарова Меруерт Ибрагимовна	Тәрбиеші	«Балауса» тобы

II. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС

2.1 Өндірістік кеңестер

Мақсаты: «Ақарыс» бөбекжайының күн тәртібіне лайық базалық тәрбиенің сапасын арттыру

№	Тақырыбы	Өткізу түрлері	Мерзім	Жауапты
1.	1. Жаңа оқу жылына дайындық қортындысы 2. Бөбекжай қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібімен таныстыру	Жалпы	Қыркүйек	Меңгеруші Кәсіподақ төрайымы
2.	1. Балалар өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқауды орындау 2. І-ші жартыжылдықтағы тамақтану және науқастық анализі	Есеп беру	Қаңтар	Әдіскер Медбике
3.	2. Жазғы сауықтыру іс-шаралары жоспарын бекіту. 3. Өзіндік білім алу бойынша тәрбиешілердің есеп беруі. 4. Ұжымда дұрыс психологиялық ахуал құру. Еңбек тәртібі.	Жылдық	Мамыр	Меңгеруші Барлық педагогтар Әдіскер Психолог

2.2.МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕС

Мақсаты: Балаға тұлғалық-бағдарлы білім беруде бес білім саласын жетілдіру.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
	№1		
1.	«ҚР мектепке дейінгі ұйымдарда 2022-2023 оқу жылы әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру және білім беру процесін ұйымдастыру туралы»	қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер Саз жетекшісі Тәрбиешілер
2.	Балалардың бөбекжайдағы адаптациялық кезеңін ұйымдастыру шаралары .		
3.	«Алтын күз »ертеңгілігінің жоспарын талқылап бекіту.		
	№2		
1.	Мәдени-гигиеналық дағдылардың орындалуы.Эпидемиологиялық тәртіптің сақталуы.	қазан	Медбике Әдіскер Тәрбиешілер Саз жетекшісі
2.	Аттестатталатын педагогтардың жұмысы туралы.		
3.	Балалардың қол өнер жұмыстары, өткізілген ертеңгіліктің қортындысы.		
4.	Ұйымдастырылған ашық іс-әрекеттердің қортындысы.		
	№3		
1.	Тамақтандыруды ұйымдастыру сапасын талқылау	Қараша	Меңгеруші Медбике Тәрбиешілер Психолог
2.	Бірінші тоқсандағы ұжымдық іс-әрекетіне енудің қорытынды нәтижесі.		
3.	Ұжымға арналған тренинг «Қарым-қатынас мәдениеті»		
	№4		
1.	Мемлекеттік ЖМБСтандартының талабы бойынша педагогтардың есебі.	Желтоқсан	Тәрбиешілер Әдіскер Саз жетекшісі
2.	Мерекелік іс-шаралардың қортындысы.		
3.	Коммуникативті дағдыларды дамыту бойынша балалармен жұмыстың жүргізілуі.		

	№5		
1.	Мемлекеттік ЖМБСтандартының индикаторларының негізінде жасалған жарты жылдық мониторинг қортындысы.	Қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
2.	«Жас өнерпаз» байқауының ұйымдастырылуы және қортындысы		
3.	Ұйымдастырылған ашық іс-әрекеттердің қортындысы.		
	№6		
1.	Наурыз айында өткізілетін ертеңгіліктердің өту сапасын талқылап, күн тәртібін бекіту.	Ақпан	Әдіскер Тәрбиешілер
2.	Бала өмірін ұйымдастыру. Тамақтану нормаларының орындалуы.		
3.	Ұйымдастырылған ашық іс-әрекеттердің қортындысы.		
	№7		
1.	Наурыз айындағы өткізілген мерекелік ертеңгіліктердің қортындысы.	Наурыз	Саз жетекшісі Әдіскер Тәрбиешілер
2.	Көктем мезгіліндегі сақталынатын қауіпсіздік ережелерінің нұсқаулықтарымен таныстыру		
3.	Дөнгелек үстел: «Қимылды ойындарды таза ауада қолдану сапасы».		
	№8		
1.	«Қош бол бөбекжайым!» бітірушілерге арналған ертеңгіліктің күн тәртібін бекіту.	Сәуір	Медбике Әдіскер
2.	«Әлемде талай қызық бар» бейнесабак қортындысы		
3.	Ата-аналармен жұмыс күйі.		
	№9		
1.	Мамыр айында өткізілген іс-шаралардың қортындысы.	Мамыр	Әдіскер Саз жетекшісі Тәрбиешілер
2.	Жаз мазгілінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулығы.		
3.	Педагог қызметкерлердің жылдық есебі.		
4.			

2.3. Әдістемелік кеңестер.

Максаты: Педагогтардың педагогикалық қызметін қалыптастыру мен дамыту

к/с	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.	«Білім берудің тиісті деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру» стандартын талдау. - Перспективалық жоспар циклограмма, мониторинг құжаттардың толтырулары . - Топтардағы балалардың бейімделуі.	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2.	- Өзіндік білім көтеру тақырыптарын талқылау, Портфолио жинақтау . - Дамыту орталықтарын ұйымдастыру арқылы тәрбиеленушілерді дамыту.	қараша	Меңгеруші Тәрбиешілер Әдіскер
3.	- Тәжірибе алмасу жаңа әдіс-тәсілдердің қолданылуы. - Ата-аналармен қарым-қатынас деңгейі. - Ертегі баланың жан-жақты даму құралы	қаңтар	Тәрбиешілер Әдіскер
4.	- Тәрбиеленушілердің жетістігі-педагог еңбегінің нәтижесі. - Әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	наурыз	Әдіскер Тәрбиешілер

2.4. Ұйымдастырылған педагогикалық жұмыс (көрме, байқау, сайыстар)

Максаты: Мектепке дейінгі тәрбиенің сапасын көтеру.

	Байқаулар:	Мерзімі	Жауапты	
1	Балабақша ауласын безендіру	мерекелерде	Тәрбиешілер	Барлық топтар
2	Көрмелер: Қол өнер «Өзіміз жасап көрейік» Бейнесабак «Әлемде талай қызық бар» ұйымдастыру	Қазан Сәуір	Тәрбиешілер Тәрбиешілер	Барлық топтар
3	Сайыстар: Ұйымдастырылған ең үздік ашық іс-әректің қортындысы	Мамыр	Топ тәрбиешілері	Барлық топтар
4	«Жас өнерпаз» байқауын ұйымдастыру	Қаңтар	Тәрбиешілер	Барлық топ
5	«Менің жетістіктерім және шеберлігім»	Қыркүйек	Тәрбиешілер	Барлық топтар

2.5 ӘДІСТЕМЕЛІК БӨЛМЕНІҢ ЖҰМЫСЫ

Мақсаты: Педагогикалық ұжым мен әрбір педагогтың жеке тұлғалық қажеттіліктеріне сәйкес оқыту-тәрбиелеу үрдісін құрудың мазмұны мен жаңа қалыптарын іздестіру.

№	Атқарылатын жұмыстар	Өткізілетін уақыты	Орындаушының аты-жөні
1	Кабинетті конспектілермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру	Жыл бойын	Әдіскер
2	Кабинетті жаңа оқу жылына дайындау	VIII, IX	Әдіскер
3	Жасақтау: а) тәрбиешілерге және пән мұғалімдеріне ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесін; б) жоспарлау бойынша ұсыныстарды; в) сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстарды;	IX	Әдіскер
4	Тәрбиешілерге арналған жадынама; -оқу аймағын жабдықтау; -табиғат бұрышын толықтыру; -жас ерекшеліктері бойынша әдебиеттерді толықтыру;	X	Әдіскер Тәрбиешілер
5	«Отбасы және балабақша» «Мектепке дейінгі тәрбие» «Балабақша меңгерушісі және әдіскері» т.б журналдары бойынша картотеканы рәсімдеу	XI	Әдіскер

Әдістемелік кабинеттің жұмысы:

Жұмыстың мазмұны

Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
ҚР нормативтік құжаттарымен танысу.	Менгеруші	Үнемі
Кабинетті конспектiлермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, демонстрациялық материал, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
Педагогтердің жетістіктері мен мәселелерінің диагностикасын өткізу.	Әдіскер	Тамыз
Әрбір педагогке бағдарламаны терең талдап танысуына көмектесу. Жылдық жоспардың әдіс-тәсілдерін таңдау бойынша өндірістік жиналыс өткізу.	Әдіскер	Қыркүйек
Жоспарлар құру: - вариативтік компонент бойынша бағдарлама; - оқу бағдарламалары бойынша.	Әдіскер	Қыркүйек
ҮІӨ-ін бөлу кестесін әзірлеу; жоспарлау бойынша ұсыныстарды; балаларды сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстарды дайындау.	Әдіскер	Қыркүйек
Тәрбиешілерге арналған кеңестер: - топты жабдықтау;	Әдіскер	Қазан
Жаңа әдістемелік әдебиеттерге және түрлі баспаларды шолу	Әдіскер	Қараша
Педагогтердің портфолиосын рәсімдеу	Педагогтер	Қантар
Педагогикалық үдерісте оқытудың заманауи құралдарын пайдалану және ақпараттық технологияларды қолдану мәселелері бойынша оқытуды, лекциялар, семинарлар ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау үдерістерін ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
Білім беру салалары бйынша оқытушы кино және бейнефильмдер мен басқа да дыбыстық-бейне құралдарының қорын жинақтау.	Әдіскер	Жыл бойы
«Үздік тәрбиеші – 2025» сайысы	Әдіскер	Мамыр

2.6. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР

Мақсаты: МЖМБС бойынша бағдарламалық тапсырмаларды тереңірек меңгере отырып, оқыту – тәрбиелеу процесін жақсарту.

№	Педагогикалық кеңес тақырыбы және бағдарламалары	Мерзімі	Жауаптылар
1.	№ 1 педкеңес 1. ҚР мектепке дейінгі ұйымдарда 2022-2023 оқу жылы әдістемелік нұсқаулық хатпен және жылдық жоспармен таныстыру, білім беру процесін ұйымдастыру. 2. «Менің жетістіктерім және шеберлігім» 3. Баяндама «Мектепке дейінгі ұйымдарда оқытудың белсенді әдістері»	тамыз	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
2.	№ 2 педкеңес 1. Өткен педкеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Дамыту орталықтарын ұйымдастыру арқылы тәрбиеленушілерді дамыту. 3. Ертеңгілікті өткізу шарттары, оны ұйымдастыру	қараша	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
3.	№ 3 педкеңес 1. Өткен педкеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Қатысу және балалардың физикалық даму динамикасы. 3. Балалардың жасына сәйкес біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау бойынша аралық бақылау мониторингінің нәтижелері 4. Педагогикалық үрдісті бақылау және сараптау	қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Медбике Тәрбиешілер
4	№ 4 педкеңес 1. Балалардың білім деңгейлерін бақылау ИНДИКАТОРЫ 2. Педагогикалық ұжымның біржылдық жұмысын талдау қорытындылау. 3. Жазғы сауықтыру маусымына көшу іс-шаралары жоспарын бекіту.	мамыр	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер

III. БАЛАЛАРМЕН ЖҰМЫС

3.1 Ертеңгіліктер, мерекелер, ойын сауықтар

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	«Бізге 10 жыл» мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Қыркүйек	Саз жетекшісі Тәрбиешілер	
2	«Алтын күз» мерекесіне арналған ертеңгілік	Қазан	Саз жетекшісі Тәрбиешілер	
3	«Менің Отаным - Тәуелсіз Қазақстан !!!»	Желтоқсан	Тәрбиешілер Саз жетекшісі Әдіскер	
4	2. «Құтты болсын Жаңа жыл!»«			
5	Қысқы ойындар ұйымдастыру	ақпан қаңтар	Тәрбиешілер	
6	«Жас өнерпаз» байқауын ұйымдастыру	қаңтар	Саз жетекшісі Тәрбиешілер	
7	«Аналар мерекесі»	Наурыз	Тәрбиешілер Саз жетекшісі Әдіскер	
8	«Наурыз мейрамы»			
9				
10	«Әлемде талай қызық бар» бейнекөрініс көрсету	Сәуір	Тәрбиешілер медбике	
11	«Қош бол бөбекжай»	Мамыр	Тәрбиешілер Саз жетекшісі Әдіскер	
12	1-маусым-«Балаларды қорғау»күні мерекелік іс-шара өткізу	Маусым	Тәрбиешілер	

3.2 БАЛАЛАРДЫҢ ДЕНСАУЛЫҒЫН НЫҒАЙТУ ЖӘНЕ ӨМІРІН ҚОРҒАУ БОЙЫНША ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты: Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмысты жақсарту, баланың физикалық дамуын жетілдіру, медициналық-педагогикалық бақылау

№	Іс-шаралар	Балалармен жұмыс формасы	Мерзім	Жауаптылар
1	Дене шынықтыру және сауықтыру шаралары	1. Таңғы гимнастика 2. Дене шынықтыру іс-әрекеттері 3. Бос уақыт 4. Денсаулық күндері 5. Дене шынықтыру минуттары 6. Қимыл ойындары 7. Спорттық ойын-сауық	Әрдайым Күн сайын Айына 1 рет Жылына 2 рет Әрдайым Күні бойы Күні бойы	Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
2	Балалардың шынығуы	1. Серуендер 2. Су процедуралары 3. Төсек жаттығулары 4. Тамақты шаю 5- Тыныс алу гимнастикасы 6- Психожаттығу 7- Нүктелік массаж (көз, құлақ)	2 жарты күн Оқыту қызметінде	Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
3	Балаларды мәдени-гигиенаға және өзіне қызмет көрсетуге дағдыландыру	1. Бағдарлама бойынша іс-әрекеттер 2. Ойындар арқылы машықтану	Күнделікті	Тәрбиешілер
4	Емдік-сауықтыру шаралары	1. Бөлмелерді кварцтеу 2. Педикулез, гельминттерге тексеру	Күнделікті Күнделікті Күнделікті	Медбике

		3. Азық-түлікті «С» дәруменімен байыту 4. Иодталған тағам	Күнделікті	
5	Жазғы сауықтыру шаралары	1. Жеке жоспар дайындау 2. Жазғы маусымға арналған кестеге көшу		Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
6	Қызметкерлермен жұмыс	1. Балалар өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау 2. Міндетті сан.минимум 3. Тақырыптар бойынша консультация	Маусым Жылына 1 рет Әрдайым	Меңгеруші Медбике
7	Бақылау мен басшылық	1.Балалардың тамақтандырудың ұйымдастырылуы 2. Табиғатты бақылауды ұйымдастыру балаларды қарау	Әрдайым Күнделікті	Медбике

IV.Бақылау және басқару

4.1 Мектепке дейінгі тәрбие жұмыстарын бақылау және басқару.

Мақсаты: МЖМБС талаптарына сәйкес оқу – тәрбие жұмысын қамтамасыз ету.

Мерзім	Бақылаудың мазмұны мен түрі	Мақсаты	Әдісі	Кім бақылайды
қыркүйек	<u>Салыстырмалы</u> Перспективалық жоспар,циклограмма	Педагогтың іс-әрекетін мемлекеттік стандартқа сәйкестендіру	Құжаттаманы тексеру, педагогтарды әңгімеге шақыру	Менгеруші Әдіскер
қазан	<u>Тақырыптық</u> Ойын арқылы ұйымдастырылған іс-әрекетіне дайындық	Заттық дамытушы орта,құжаттарды рәсімдеу сапасы	Жас ерекшеліктеріне сәйкестігі	Менгеруші Әдіскер
қараша	<u>Ескерту</u> Балалардың тамақтандырудың ұйымдастырылуы	Устел жасақтау,мәдени-гигиеналық ережелердің сақталынуы	Балалардың іс әрекетін бақылау және талдау	Менгеруші Медбике Әдіскер
желтоқсан	<u>Жедел</u> Өрт сөндіргіштердің жаңа-жылдық мейрамдарға дайындығы.	Нұсқауларды ұстану	Тексеру	Менгеруші шаруашалық менгерушісі
қаңтар	<u>Ескерту</u> Күн тәртібіннің сақталынуы.	Жұмыстың бағдарламаға сай жүргізілуін бақылау мен талдау.	Талдаулар мен әңгімелер	Менгеруші Әдіскер

акпан	<u>Тақырыптық</u>	<u>Тақырыптық</u> Заттық дамытушы орта, құжаттарды рәсімдеу сапасы	Жас ерекшелік- теріне сәйкестігі	Менгеруші Әдіскер
наурыз	Ата-анаман жұмыс	Ата-аналар мен балабақша арасындағы ынтымақтастық	Ата-аналар бұрышы және өткізілген жиналыс хаттамаларын талдау	Менгеруші Әдіскер
сәуір	<u>Жедел</u> Табиғатты бақы- лауды ұйым- дастыру	Қауіпсіздік техникасы ережелерін сақтау	Серуендерге катысу, балалармен әңгімелесу	Әдіскер Медбике
мамыр	<u>Салыстырмалы</u> Диагностика	Мемлекеттік стандарттың білім салаларына сәйкес бағдарламалық материалдардың меңгерілуі	Индикаторлар- ға сәйкес балалардың құзырлы дамуының нәтижелерінің дұрыстығы	Менгеруші Әдіскер

4.2 Әдістемелік жұмыстың мектеппен қарым – қатынасты ұйымдастыру жоспары

Мақсаты : Тәжірбие алмасу оқу –тәрбие жұмыстарын жақсарту

№	Жұмыстың бағыты	Мерзімі	Жауаптылар
1	Бөбекжайда ата-аналар жиналыстарына мектептің бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру.	Қыркүйек	Әдіскер
2	Балалармен бірге мектепке саяхат жасау.	Қараша	Әдіскер Тәрбиешілер
3	Ата-аналармен сауалнама жүргізу «Сіздің балаңыз даярлық сыныпқа барады».	Мамыр	Тәрбиешілер
4	Ертеңгілікке, ойын сауықтарға мектептің бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру.	Кезінде	Әдіскер Тәрбиешілер
5	«Балабақшамен қоштасу» мерекесіне дайындалу	мамыр	Тәрбиешілер

V. АТА - АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС

5.1. Жалпы ата- аналар жиналысы

№	Тақырыптары	Мерзімі	Өткізілу түрі	Жауапты
1	№1 Ата – аналар жиналысы 1. 2022 – 2023 жаңа оқу жылының мақсаты мен міндеттерін таныстыру. 2.«Балаларды балабақшаға бейімдеу жолдары» баяндама 3. Ата – аналар комитетін сайлау.	қыркүйек	Жалпы	Меңгеруші Тәрбиешілер Әдіскер
2	№2 Ата – аналар жиналысы 1. Балалардың денсаулығы мен қауіпсіздігі бойынша түсіндірме жұмыстары. 2. Балалармен ұйымдастырылған тәрбие жұмыстарының есебі . 3. Әр түрлі мәселелер	желтоқсан	Жалпы	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер Мадбике
3	№3 Ата – аналар жиналысы 1. «Балаңыз мектепке дайынба?» сауалнамалар. 2. Бөбекжайдың жылдық есебі. 3. Ата – аналар сұрағының қанағаттанарлығы.	мамыр	Жалпы	Меңгеруші Психолог Тәрбиешілер

VI .Әкімшілік –шаруашылық жұмыс

Мақсаты: «Денсаулық» білім саласының негізгі мазмұнын жүзеге асыру.

№	Мазмұны	Жауапты	Мерзімі
1.	Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау	Шаруашылық меңгеруші	үнемі
2.	Қызметкерлердің еңбек демалысы кестесін құрастыру	Меңгеруші	Қаңтар
3.	Азық-түліктердің сапасын бақылау	Медбике	үнемі
4.	Нұсқаулық-техника және өрт қауіпсіздігі	Шаруашылық меңгерушісі	үнемі
5.	Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктер ұйымдастыру	Шаруашылық меңгерушісі	Қажеттілігіне қарай
6.	Қыс мезгіліне дайындық	Меңгеруші	Қыркүйек
7.	Жазғы маусымға дайындық жұмысын жүргізу	Шаруашылық меңгерушісі	Мамыр

23 парак

Бекітілген
Беттелген
Мерленген

Бабежжай

Менгерушісі:

А.К. Кузенова

