



Бекітемін
«Ақарыс»бөбекжай-бақшасы»
басшысы: *Ж.Нуралиева* Ж.Нуралиева

**«Ақарыс»бөбекжай-бақшасының
2024-2025 оқу жылына арналған**

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРДЫҢ БӨЛІМДЕРІ

I. Кіріспе.

- 1.1. «Ақарыс» бөбекжайының 2023-2024 оқу жылының ұжым жұмысының қорытындысы.
- 1.2. 2024-2025 оқу жылының негізгі мақсаты.
- 1.3. Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы.
- 1.4. Педагогикалық кадрларды реттеу.

II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1. Өндірістік кеңестер.
- 2.2. Меңгеруші жанындағы кеңес.
- 2.3. Әдістемелік кеңестер.
- 2.4. Ұйымдастырылған педагогикалық жұмыс. Саяхат көрмелер, сайыстар.
- 2.5. Әдістемелік кабинеттің жұмысы.
- 2.6. Педагогикалық кеңестер.

III. Балалармен жұмыс.

- 3.1. Мерекелер ойын-сауықтар
- 3.2. Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмыс жоспары

IV. Бақылау және басқару.

- 4.1. Оқу және тәрбие жұмыстарын бақылау және басқару.
- 4.2. Әдістемелік жұмыстың мектеппен қарым – қатынасты ұйымдастыру жоспары

V. Отбасымен жұмыс

- 5.1. Отбасымен жұмыс жасау жоспары.

VI. Әкімшілік және ШАРУАШЫЛЫҚ жұмыстар

1.1. «Ақарыс» бөбекжайының 2023-2024 оқу жылының ұжым жұмысының қорытындысы.

Төлеби ауданының білім бөлімінің «Ақарыс» бөбекжай-бақшасы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны 2012жылдың тамыз айында ашылған.

Бөбекжайда 2 топ бар, 50 бала тәрбиеленеді.Топтар баланың даму ерекшеліктерін көрсететін төмендегідей жастарына қарай бөлінген.

Ортаңғы 3жастан бастап «Балауса» тобы

Ересек 4 жастан бастап «Аяулым»тобы

Педагогикалық ұжымда 7 педагог бар. 4 тәрбиеші, 1 саз жетекшісі,1 әдіскер.

Осы оқу жылында педагогикалық ұжым мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуда 5 білім беру саласы бойынша жұмыс жасады.

«Физикалық қасиеттерді дамыту»

«Коммуникативтік дағдыларды дамыту»

«Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту»

«Шығармашылық қабілеттерін дамыту»

«Әлеуметтік эмоционалдық дағдыларды қалыптастыру»

2022-2023 оқу жылында мынадай негізгі тапсырмалар ұйымдастырылды:

1.Балалардың ашық іс-әрекеттерге белсенді қатысуына жағдай жасау үшін педагогтардың кәсіби құзіреттілігін шындатуды жалғастыру,ақпараттық технологияны қолданудың тиімділігін қарастыру.

2.Топтардағы дамыту ортаның баланың жас ерекшелігіне сай қызмет етуін жабдықтау

«Зерек бала»бағдарламасымен жұмыс.Өткен 2022 -2023 оқу жылында жылдық және күнтізбелік бағдарламалар. педагогикалық кеңестер, тәжірибе алмасу оқу қызметтері, барлық әдістемелік жұмыстар жылдық жоспар бойынша жасалды. Ертеңгіліктер, ашық оқу қызметтері, спорттық жарыстар өтті.Әр тоқсан сайын топ балаларының және педагог-тәрбиешілер арасында білімдерінің сапасын анықтайтын мониторинг жүргізіліп тұрады.

Тәрбиешілерге арналған кеңестер өткізілді.

1.Күн тәртібі және топтың күнделікті тұрмысын ұйымдастыру, балаларды күту.

2.Балалардың денсаулығын сақтау және денесін жетілдіру.

3.Қарапайым мәдени мінез-құлық машықтарына тәрбиелеу.

4.Сенсорлық тәрбие

5.Қарапайым еңбек машықтарына тәрбиелеу

6.Қарапайым математикалық ұғымдарды дамыту.

7.Мектеп жасына дейінгі балалардың сезім тәрбиесі.

8.Отбасындағы тәрбие принциптері.

8. Топ балаларының ақыл-ойын дамыту.

II.Өткізілген ертеңгіліктерге келетін болсақ:

1.«Білім күніне» арналған тақырыптық іс әрекет

2. «Алтын күз» мерекесіне арналған ертеңгілік
3. «Менің Отаным - Тәуелсіз Қазақстан !!!» тақырыптық оқу қызмет
4. «Құтты болсын Жаңа жыл»
5. Қысқы ойындар ұйымдастыру
6. «Аққала бізде қонақта» ойын-сауық
7. «8-наурыз» Халықаралық әйелдер мерекесіне арналған ертеңгілік
8. «22-Наурыз» Ұлыстың ұлы күні мерекесіне арналған ертеңгілік .
9. «1-Мамыр» Қазақстан Халықтарының ынтымақтастық мерекесіне арналған тақырыптық іс әрекет.
9. «Балабақшамен қоштасу» Балаларды мектепке шығарып салу мерекесіне арналған ертеңгілік.

III. Тәрбиешілер арасында жүргізілген жұмыстар.

1. Қазақстан Республикасының Білім туралы заңы.
2. Баланың даму деңгейі олардың денсаулығы, ата-анамен жұмыс.
3. Білім беру саласының жағдайлары туралы.
4. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту туралы жалпы ережелер.
5. Мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбие мен оқытудың негізгі міндеттері.
6. Ай сайын айлық жоспарлар талқылау.
7. Бөбекжайдың жаңа оқу жылына дайындық жұмыстары

Жазғы сауықтыру іс-шараларын ұйымдастыру туралы.

Бөбекжай қызметкерлері балаларды жазғы күн тәртібі бойынша жұмыс жасауға көшірілді. Жазғы сауықтыру кезеңіндегі қызметкерлердің негізгі міндеттері бекітіліп бөлініп берілді. Қызметкерлермен тәрбиешілер арасындағы балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау саласындағы нормативтік құжаттардың, Заңдардың білуін тексеру ұйымдастырылды.

IV. Ата-аналармен өткізілген жұмыстарға келетін болсақ:

1. Баланың рухани жан дүниесін байыту.
2. Қазіргі заманғы стандарт талаптарын жүзеге асыруда отбасы әлеуметтік серіктестік.
3. Балаларды бақшадан себепсіз қалдырмау және балалардың төлем ақысы туралы
4. Мектепке дейінгі кіші жастағы балалардың тілін дамытуда ата-аналардың ролі.
5. Бөбекжайдағы балалардың тамақтануы.
6. Түрлі аурулар туралы кеңес беру.
7. Жазғы сауықтыру шараларын ата-аналарға таныстыру.
8. Жаңа оқу жылына дайындық.
9. Жыл бойы атқарылған жұмыстарға есеп беру.
10. Ата-аналар комитетін сайлау

1.2. 2024-2025 оқу жылының негізгі мақсаты.

«Ақарыс»бөбекжай-бақшасы» МКҚК

Орналасқан мекен-жайы: Төлеби ауданы, Абай ауылы,Қошқар-ата көшесі 25 үй.

Толықтырылуы: 3 жастан 5 жасқа дейінгі 50 балаға арналған.

Оқыту тілі- қазақ тілінде

ТОПТАР	қазақ тілді ортаңғы «Балауса» тобы	25 бала
	қазақ тілді ересек «Аяулым» тобы	25 бала

2024-2025 ЖАҢА ОҚУ ЖЫЛЫНА БЕЛГІЛЕНГЕН МІНДЕТТЕР

Мақсаты: Бала өмірін қорғау,денсаулығын сақтау.Баланың қажеттілігін қанағаттандыру және қабілетін анықтау мақсатында оның жеке тұлға ретінде қалыптасып дамуына қолайлы жағдайлар туғызу.

Міндеттері:

1. Тілдік күзіреттілік

- Баланың дұрыс сөйлеу үлгісін қалыптастыру
- шығарма құру,шығарманың мазмұнын айтып беруге машықтандыру.

2. Әлеуметтік жеке тұлғаны дамыту.

- Азаматтық тәрбие беріп патриоттық сезімін қалыптастыру
- Рухани тәрбие
- Ұлттық дәстүрді дәріптеу

3. Танымдық дағды

- Заттық әлем жөніндегі түсінігін қалыптастыру
- Қарапайым математикалық түсінігін дамыту

1.3.Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы.

№	Аты-жөні	Туған жылы, күні	Қызметі	Оқу орны, мамандығы	Жұмыс өтілі		
					Жалпы	Педагогикалық	Санаты
1	Нуралиева Жадра Калыбековна	08.08.1989	менгеруші	Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті педагогика және психология	11 жыл	11 жыл	-
2	Маханбет Ұлбала Сапарғалиқызы	08.08.1989	әдіскер	Қазақстан инженерлі-педагогикалық халықтар достығы университеті Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	1 жыл-ға дейін	1 жыл-ға дейін	
3	Утегенова Гулнур Аскаровна	17.01.1985	саз жетекшісі	Қазақстан инженерлі-педагогикалық халықтар достығы университеті мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту	12 жыл	12 жыл	-
4	Сарыбаева Сандугаш Сеитқаримовна	19.03.1987	тәрбиеші	Қазақстан инженерлі-педагогикалық халықтар достығы университеті мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	11 жыл	11 жыл	педагог модератор
5	Орынбаева Гульжанар Тузелбаевна	20.02.1983	тәрбиеші	Шымкент университеті Педагог ж/е бастауыш оқыту әдістемесі	12 жыл	12 жыл	педагог модератор
6	Пирназарова Меруерт Ибрагимовна	09.12.1986	тәрбиеші	Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	7 жыл	7 жыл	педагог модератор
7	Кемелбекова Ақтолқын Курманаиевна	18.09.1981	тәрбиеші	Шымкент университеті Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі	11 жыл	11 жыл	педагог модератор

1.4. Педагогикалық кадрларды реттеу

№	Фамилиясы аты-жөні	Қызметі	Тобы
1.	Нуралиева Жадра Калыбековна	Меңгеруші	
2.	Маханбет Ұлбала Сапарғалиқызы	Әдіскер	
3.	Утегенова Гулнур Аскаровна	Саз жетекшісі	
4.	Сарыбаева Сандугаш Сеиткаримовна	Тәрбиеші	«Аяулым» тобы
5.	Орынбаева Гулжанар Түзелбаевна	Тәрбиеші	«Аяулым» тобы
6.	Кемелбекова Ақтолқын Курманалиевна	Тәрбиеші	«Балауса» тобы
7.	Пирназарова Меруерт Ибрагимовна	Тәрбиеші	«Балауса» тобы

II. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС

2.1 Өндірістік кеңестер

Мақсаты: «Ақарыс» бөбекжайының күн тәртібіне лайық базалық тәрбиенің сапасын арттыру

№	Мазмұны	Мерзімі	жауаптылар
1	1. Балабақша қызметкерлерін ішкі еңбек тәртібімен, лауазымдық міндеттерімен таныстыру 2. Техника қауіпсіздігі бойынша ереже, нұсқау, сабақ, іс-шаралармен таныстыру бекіту 3. Балалардың денсаулығын нығайту, балалар бөлмесінің тазалығы, ауланың тазалығы туралы	қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер Медбике
2	1. Бірінші жарты жылдыққа бөбекжай ұжымының атқарған жұмыстарының қорытындысы 2. Жылу жүйелерінің қыс мезгілінде қатып қалмауын болдырмау мақсатында алдын-ала жүргізілген жұмыстар туралы 4. Еңбек демалысы кестесімен таныстыру, бекіту.	қаңтар	Меңгеруші Шаруа.менгеруші
3	1. Тәрбиеленушілердің тамақтандырылуы жағдайы, ас мәзірі талаптарының орындалуы 2. Жылу жүйесі, су және жарық мәселелері бойынша қаржы үнемдеу мәселесі	наурыз	Медбике Шаруа.менгеруші
4	1. Бөбекжайдағы сенбілік жұмыстары 2. Эвакуация жоспары бойынша өртке қарсы нұсқау 3. Жазғы сауықтыру жұмыстарына дайындық	мамыр	Меңгеруші Шаруа.менгеруші Әдіскер

2.2.МЕҢГЕРУШІ ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕС

Мақсаты: Балаға тұлғалық-бағдарлы білім беруді, сапасын жетілдіру.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
	№1		
1.	1.Қызметкерлердің еңбек өтілін үйлестіру тарификация бекіту. 2.Топтардың жабдықталуы және жаңа оқу жылына дайындығы. 3. Топтардағы ата – аналар жиналысын өткізу.	қыркүйек	Менгеруші Әдіскер Саз жетекшісі Тәрбиешілер
	№2		
2.	1.Мәдени-гигиеналық дағдылардың орындалуы.Эпидемиологиялық тәртіптің сақталуы. 2.Ұжымға арналған тренинг «Көңілі көтеріңкі ұстаздың,еңбегі де жемісті» 3.«Республика күні» мерекесіне арналған тақырыптық іс-әрекет	қазан	Медбике Психолог Тәрбиешілер Саз жетекшісі
	№3		
3.	1.Күн тәртібінің сақталуы және балалармен жүргізілетін оқу тәрбие жұмыстарына талдау жүргізу. 2. Педагогикалық шеберлік апталығын талдау. 3.«Алтын күз»ертеңгілігінің қортындысы	Қараша	Менгеруші Әдіскер Медбике Тәрбиешілер
	№4		
4.	1.Мерекелік іс-шаралардың қортындысы. 2. Жаңа педагогикалық технологияларды пайдалана келе ұсақ қол моторикасын қалыптастыру. 3. Жұмыс уақытындағы инструктаж .	Желтоқсан	Тәрбиешілер Әдіскер Саз жетекшісі
	№5		

	1.Мемлекеттік ЖМБСтандартының индикаторларының негізінде жасалған аралық мониторинг қортындысы. 2. Экологиялық бейне ойындар сайысының қортындысы 3.Ұйымдастырылған ашық іс-әрекеттердің қортындысы.	Қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
	№6		
6.	1.Наурыз айында өткізілетін ертеңгіліктердің өту сапасын талқылап,күн тәртібін бекіту. 2.Бала өмірін ұйымдастыру.Тамақтану нормаларының орындалуы. 3.Төтенше жағдайлардың алдын-алу,сақтандыру шаралары	Ақпан	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
	№7		
7.	1.Наурыз айындағы өткізілген мерекелік ертеңгіліктердің қортындысы. 2.Көктем мезгіліндегі сақталынатын қауіпсіздік ережелерінің нұсқаулықтарымен таныстыру	Наурыз	Саз жетекшісі Әдіскер Тәрбиешілер
	№8		
8.	1.«Қош бол бөбекжайым!» бітірушілерге арналған ертеңгіліктің күн тәртібін бекіту. 2.Ауланы көгалдандыру жұмыстары 3.Ата-аналармен жұмыс күйі.	Сәуір	Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
	№9		
9.	1. Мамыр айында өткізілген іс-шаралардың қортындысы. 2.Жаз мезгілінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулығы 3.«1-Маусым» балалар күніне арналған мерекелік іс-шаралар жоспарымен танысу,бекіту.	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Саз жетекшісі Тәрбиешілер

2.3. Әдістемелік кеңестер.

Мақсаты: Педагогтардың педагогикалық қызметін қалыптастыру мен дамыту

к/с	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.	1.Білім беру және тәрбие жұмысының негізгі бағыттары.Нормативті құжаттармен танысу. 2.Педагог қызметкерлерді аттестаттаудың жаңа талаптары. 3.Ата-аналармен жұмыстың жаңа формалары 4.Бала денсаулығын нығайту үшін дәстүрден тыс технологияларды қолдану	Қыркүйек	Әдіскер
2.	1.Балаларды ойындар арқылы моральдық- адамгершілікке тәрбиелеу. 2.Мектеп жасына дейінгі балалардың зерделілік қабілеттерін қалыптастыру. 3.Дидактикалық ойындардың ұйымдастырылу сапасы	Желтоқсан	Тәрбиешілер Әдіскер
3.	1.Сенсорлық тәрбиенің ерекшеліктері. 2.Бөбекжайдағы серуендеулер. 3. Әдістемелік жұмыстарына талдау	Мамыр	Әдіскер Тәрбиешілер

2.4. Ұйымдастырылған педагогикалық жұмыс (көрме, байқау, сайыстар)

Мақсаты: Мектепке дейінгі тәрбиенің сапасын көтеру.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақша ауласын, топтарды безендіру	қыркүйек	Тәрбиешілер
2	Педагогикалық шеберлік апталығы	Қараша	Тәрбиешілер
3	Экологиялық бейне ойындар сайысының	Қаңтар	Топ тәрбиешілері
4	Денсаулық фестивалі тәрбиеленушілер арасында	Сәуір	Саз жетекші Тәрбиешілер

2.5 ӘДІСТЕМЕЛІК БӨЛМЕНІҢ ЖҰМЫСЫ

Мақсаты: Педагогикалық ұжым мен әрбір педагогтың жеке тұлғалық қажеттіліктеріне сәйкес оқыту-тәрбиелеу үрдісін құрудың мазмұны мен жаңа қалыптарын іздестіру.

№	Атқарылатын жұмыстар	Өткізілетін уақыты	Орындаушының аты-жөні
1	Кабинетті конспектілермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру	Жыл бойын	Әдіскер
2	Кабинетті жаңа оқу жылына дайындау	VIII, IX	Әдіскер
3	Жасақтау: а) тәрбиешілерге және пән мұғалімдеріне ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесін; б) жоспарлау бойынша ұсыныстарды; в) сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстарды;	IX	Әдіскер
4	Тәрбиешілерге арналған жадынама; -оқу аймағын жабдықтау; -табиғат бұрышын толықтыру; -жас ерекшеліктері бойынша әдебиеттерді толықтыру;	X	Әдіскер Тәрбиешілер
5	«Отбасы және балабақша» «Мектепке дейінгі тәрбие» «Балабақша меңгерушісі және әдіскері» т.б журналдары бойынша картотеканы рәсімдеу	XI	Әдіскер

Әдістемелік кабинеттің жұмысы:

Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
ҚР нормативтік құжаттарымен танысу.	Менгеруші	Үнемі
Кабинетті конспектілермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, демонстрациялық материал, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
Педагогтердің жетістіктері мен мәселелерінің диагностикасын өткізу.	Әдіскер	Тамыз
Әрбір педагогке бағдарламаны терең талдап танысуына көмектесу. Жылдық жоспардың әдіс-тәсілдерін таңдау бойынша өндірістік жиналыс өткізу.	Әдіскер	Қыркүйек
Жоспарлар құру: -оқу нұсқаулықтары; - оқу бағдарламалары бойынша.	Әдіскер	Қыркүйек
ҮІӨ-ін бөлу кестесін әзірлеу; жоспарлау бойынша ұсыныстарды; балаларды сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстарды дайындау.	Әдіскер	Қыркүйек
Тәрбиешілерге арналған кеңестер: - топты жабдықтау;	Әдіскер	Қазан
Жаңа әдістемелік әдебиеттерге және түрлі баспаларды шолу	Әдіскер	Қараша
Педагогтердің портфолиосын рәсімдеу	Педагогтер	Қантар
Педагогикалық үдерісте оқытудың заманауи құралдарын пайдалану және ақпараттық технологияларды қолдану мәселелері бойынша оқытуды, лекциялар, семинарлар ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау үдерістерін ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
Білім беру салалары бойынша оқытушы кино және бейнефильмдер мен басқа да дыбыстық-бейне құралдарының қорын жинақтау.	Әдіскер	Жыл бойы

2.6. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР

Мақсаты: МЖМБС бойынша бағдарламалық тапсырмаларды тереңірек меңгере отырып, оқыту – тәрбиелеу процесін жақсарту.

№	Педагогикалық кеңес тақырыбы және бағдарламалары	Мерзімі	Жауаптылар
1.	№ 1 педкеңес 1. Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2024 - 2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру. 2. Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесі. 3. Педагогикалық үдерісте оқытудың заманауи құралдарын пайдалану және акпараттық технологияларды қолдану.	тамыз	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
2.	№ 2 педкеңес 1. №1 педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы. 2. Топ балаларының І-ші квартал бойынша сыркат қорытындысы. 3. Балалардың интеллектуалдық қабілеттерін дамыта оқыту технологиясы әдістерін қолдану жолдары . 4. Педагогикалық шеберлік апталығын талдау.	қараша	Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
3.	№ 3 педкеңес 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Балалардың дене шынықтыруға дайындығы мен физикалық дамуының талдауы. 3. І жарты жылдық мониторинг есебі 4. Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер 5. Шығармашылық тақырып бойынша әдістемелік құралды ұсыну, бекіту	қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Медбике Тәрбиешілер
4	№ 4 педкеңес 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Өзін-өзі бағалау нәтижелерінің қортындысы. 3. Бөбекжайдың жылдық есебі (мониторинг 4. Жазғы сауықтыру жұмыстарының іс-шаралары туралы	мамыр	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер

III. БАЛАЛАРМЕН ЖҰМЫС

3.1 Ертеңгіліктер, мерекелер, ойын сауықтар

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
1	«Кош келдің балақайі!» білім күніне арналған іс-шара	Қыркүйек	Саз жетекшісі Тәрбиешілер	
2	«Алтын күз» мерекесіне арналған ертеңгілік	Қазан	Саз жетекшісі Тәрбиешілер	
3	«Менің Отаным - Тәуелсіз Қазақстан !!!»	Желтоқсан	Тәрбиешілер	
4	2. «Құтты болсын Жаңа жыл!»«		Саз жетекшісі Әдіскер	
5	Қысқы ойындар ұйымдастыру	ақпан қаңтар	Тәрбиешілер	
6	Экологиялық бейне ойындар сайысының қортындысы	қаңтар	Тәрбиешілер	
7	«Аналар мерекесі»	Наурыз	Тәрбиешілер	
8	«Наурыз мейрамы»		Саз жетекшісі	
9			Әдіскер	
10	Денсаулық фестивалі	Сәуір	Тәрбиешілер медбике	
11	«Қош бол бөбекжай»	Мамыр	Тәрбиешілер Саз жетекшісі Әдіскер	
12	«Күл бүлдіршін, күліп жүр» балалар күніне арналған мерекелік іс-шара –өткізу	Маусым	Тәрбиешілер	

3.2 БАЛАЛАРДЫҢ ДЕНСАУЛЫҒЫН НЫҒАЙТУ ЖӘНЕ ӨМІРІН ҚОРҒАУ БОЙЫНША ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Мақсаты: Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмысты жақсарту, баланың физикалық дамуын жетілдіру, медициналық-педагогикалық бақылау

№	Іс-шаралар	Балалармен жұмыс формасы	Мерзім	Жауаптылар
1	Дене шынықтыру және сауықтыру шаралары	1. Таңғы гимнастика 2. Дене шынықтыру іс-әрекеттері 3. Бос уақыт 4. Денсаулық күндері 5. Дене шынықтыру минуттары 6. Қимыл ойындары 7. Спорттық ойын-сауық	Әрдайым Күн сайын Айына 1 рет Жылына 2 рет Әрдайым Күні бойы Күні бойы	Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
2	Балалардың шынығуы	1. Серуендер 2. Су процедуралары 3. Төсек жаттығулары 4. Тамақты шаю 5- Тыныс алу гимнастикасы 6- Психожаттығу 7- Нүктелік массаж (көз, құлақ)	2 жарты күн Оқыту қызметінде	Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
3	Балаларды мәдени-гигиенаға және өзіне қызмет көрсетуге дағдыландыру	1. Бағдарлама бойынша іс-әрекеттер 2, Ойындар арқылы машықтану	Күнделікті	Тәрбиешілер
4	Емдік-сауықтыру шаралары	1. Бөлмелерді кварцтеу 2. Педикулез,	Күнделікті Күнделікті	.

		гельминттерге тексеру 3. Азық-түлікті «С» дәруменімен байыту 4. Иодталған тағам	Күнделікті Күнделікті	Медбике
5	Жазғы сауықтыру шаралары	1. Жеке жоспар дайындау 2. Жазғы маусымға арналған кестеге көшу		Медбике Әдіскер Тәрбиешілер
6	Қызметкерлермен жұмыс	1. Балалар өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқау 2. Міндетті сан.минимум 3. Тақырыптар бойынша консультация	Маусым Жылына 1 рет Әрдайым	Менгеруші Медбике
7	Бақылау мен басшылық	1.Балалардың тамақтандырудың ұйымдастырылуы 2. Табиғатты бақы- лауды ұйым- дастыру балаларды қарау	Әрдайым Күнделікті	Медбике

IV.Бақылау және басқару

4.1 Мектепке дейінгі тәрбие жұмыстарын бақылау және басқару.
Мақсаты: МЖМБС талаптарына сәйкес оқу – тәрбие жұмысын қамтамасыз ету.

Мерзім	Бақылаудың мазмұны мен түрі	Мақсаты	Әдісі	Кім бақылайды
қыркүйек	<u>Салыстырмалы</u> Перспективалық жоспар,циклограмма	Педагогтың іс-әрекетін мемлекеттік стандартқа сәйкестендіру	Құжаттаманы тексеру, педагогтарды әңгімеге шақыру	Меңгеруші Әдіскер
қазан	<u>Тақырыптық</u> Ойын арқылы ұйымдастырылған іс-әрекетіне дайындық	Заттық дамытушы орта,құжаттарды рәсімдеу сапасы	Жас ерекшеліктеріне сәйкестігі	Меңгеруші Әдіскер
қараша	<u>Ескерту</u> Балалардың тамақтандырудың ұйымдастырылуы	Устел жасақтау,мәдени-гигиеналық ережелердің сақталынуы	Балалардың іс әрекетін бақылау және талдау	Меңгеруші Медбике Әдіскер
желтоқсан	<u>Жедел</u> Өрт сөндіргіштердің жаңа-жылдық мейрамдарға дайындығы.	Нұсқауларды ұстану	Тексеру	Меңгеруші шаруашалық меңгерушісі
қаңтар	<u>Ескерту</u> Күн тәртібіннің сақталынуы.	Жұмыстың бағдарламаға сай жүргізілуін бақылау мен талдау.	Талдаулар мен әңгімелер	Меңгеруші Әдіскер

ақпан наурыз	<u>Тақырыптық</u>	<u>Тақырыптық</u> Заттық дамытушы орта, құжаттарды рәсімдеу сапасы	Жас ерекшелік- теріне сәйкестігі	Меңгеруші Әдіскер
	Ата-анаман жұмыс	Ата-аналар мен балабақша арасындағы ынтымақтастық	Ата-аналар бұрышы және өткізілген жиналыс хаттамаларын талдау	Меңгеруші Әдіскер
сәуір	<u>Жедел</u> Табиғатты бақы- лауды ұйым- дастыру	Қауіпсіздік техникасы ережелерін сақтау	Серуендерге қатысу, балалармен әңгімелесу	Әдіскер Медбике
мамыр	<u>Салыстырмалы</u> Диагностика	Мемлекеттік стандарттың білім салаларына сәйкес бағдарламалық материалдардың меңгерілуі	Индикаторлар- ға сәйкес балалардың құзырлы дамуының нәтижелерінің дұрыстығы	Меңгеруші Әдіскер

4.2 Әдістемелік жұмыстың мектеппен қарым – қатынасты ұйымдастыру жоспары

Мақсаты : Тәжірбие алмасу оқу –тәрбие жұмыстарын жақсарту

№	Жұмыстың бағыты	Мерзімі	Жауаптылар
1	Бөбекжайда ата-аналар жиналыстарына мектептің бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру.	Қыркүйек	Әдіскер
2	Балалармен бірге мектепке саяхат жасау.	Қараша	Әдіскер Тәрбиешілер
3	Ата-аналармен сауалнама жүргізу «Сіздің балаңыз даярлық сыныпқа барады».	Мамыр	Тәрбиешілер
4	Ертеңгілікке, ойын сауықтарға мектептің бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру.	Кезінде	Әдіскер Тәрбиешілер
5	«Балабақшамен қоштасу» мерекесіне дайындалу	мамыр	Тәрбиешілер

V. АТА - АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС

5.1. Жалпы ата- аналар жиналысы

№	Тақырыптары	Мерзімі	Өткізілу түрі	Жауапты
1	№1 Ата – аналар жиналысы 1.«Келіңіздер танысайық!» ата-аналар туралы мәлімет 2.Топтық ата-аналар комитеті құрамын сайлау 3.Ата-аналарды жаңа оқу жылының бағдрламасымен таныстыру	қыркүйек	Жалпы	Меңгеруші Тәрбиешілер Әдіскер
2	№2 Ата – аналар жиналысы 1.Мектеп жасына дейінгі балаларды дамыту және тәрбиелеу 2.«Бала мен ата-ана арасындағы қарым қатынас" 3.«Жаңа жылдық шырша» қауіпсіздік ережелері,кеңес беу	желтоқсан	Жалпы	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
3	№3 Ата – аналар жиналысы 1.«Жанұяда баланы адамгершілік тәрбиесіне баулу» 2.«Біз жыл бойы не үйрендік?» 3.«Балалардың жазғы демалысын жоспарлау» медициналық кеңес	мамыр	Жалпы	Психолог Тәрбиешілер Медбике

VI. Әкімшілік – шаруашылық жұмыс

Мақсаты: «Денсаулық» білім саласының негізгі мазмұнын жүзеге асыру.

№	Мазмұны	Жауапты	Мерзімі
1.	Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау	Шаруашылық меңгеруші	үнемі
2.	Қызметкерлердің еңбек демалысы кестесін құрастыру	Меңгеруші	Қаңтар
3.	Азық-түліктердің сапасын бақылау	Медбике	үнемі
4.	Нұсқаулық-техника және өрт қауіпсіздігі	Шаруашылық меңгерушісі	үнемі
5.	Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктер ұйымдастыру	Шаруашылық меңгерушісі	Қажеттілігіне қарай
6.	Қыс мезгіліне дайындық	Меңгеруші	Қыркүйек
7.	Жазғы маусымға дайындық жұмысын жүргізу	Шаруашылық меңгерушісі	Мамыр

24 парак

Бекітілген
Беттелген
Мерленген

